

T.C
BAŞISKELE KAYMAKAMLIĞI
ŞEHİT OZAN ÖZEN KIZ ANADOLU İ.H.L.
MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 STRATEJİK
PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım.
Her yerihadem, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fikrîm ruh-ı mücerred gibi yerden na'şim;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİ ERSOY



*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

M. Atatürk

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etme.

Mevduiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaht bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kast edecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile züppe vatanda, bütün kaleleri zaft edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gâfler ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakir u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen, Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Atatürk

Sunuş

Günümüz şartlarında kurumların geleceğini planlaması verimliliklerin artmasını sağlayan temel önceliklerin başında gelmektedir. Mevcut durumun analizini yapmak, fırsatları ve tehditleri doğru tespit etmek, zayıf yönlerimizi ortaya koymak yapılacak çalışmalarımızın temelini oluşturmaktadır. Stratejik planlama zamanın iyi bir şekilde değerlendirilmesini sağlamaktadır. Çözülmeyi bekleyen sorunlarımıza kendi çözümlerimizi ortaya koyarak vizyon ve misyonumuzu gerçekleştirmemizi kolaylaştırmaktadır.

Kısa bir zaman diliminde hazırlanmaya çalışılan bu stratejik plan için önce durum değerlendirmesi yapılmıştır. Bu çerçevede veli, öğrenci ve çalışanlara anketler uygulanarak anket sonuçları doğrultusunda kurum olarak içinde bulunduğumuz durumun analizi yapılmış, analiz sonuçları doğrultusunda kurumun geleceğe yönelik vizyon, misyon ve değerleri belirlenerek stratejik amaç hedef ve faaliyetler ile değerlendirmeye ilişkin performans göstergeleri tespit edilmiştir. 2024-2028 yıllarını kapsayan aşağıdaki stratejik plan hazırlanmıştır.

Bu plan okulumuzu daha ileriye götürmek için verdiğimiz ve vereceğimiz çabaların yol haritası olacaktır.

Ayşe YAVUZ YÜKSEL

Okul Müdürü

İçindekiler

İçindekiler

SUNUŞ.....	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	1
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	3
2.1 KURUMSAL TARİHÇE *	3
PAYDAŞ ANALİZİ	7
PAYDAŞLARIN TESPİTİ	7
PAYDAŞLARIN ÖNCELİKLENDİRİLMESİ	7
PAYDAŞLARIN DEĞERLENDİRİLMESİ	8
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	9
Okul Künyesi.....	9
Çalışan Bilgileri.....	10
Okulumuz Bina ve Alanları	10
Sınıf ve Öğrenci Bilgileri.....	11
Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız	11
Gelir ve Gider Bilgisi	12
Öğrenci Anketi Sonuçları:.....	13
Veli Anketi Sonuçları:	21
.....	25
2.7. Okul/Kurum İçi Analiz	26
♦ OKULUMUZDA DİSİPLİN PROBLEMİNİN OLMAMASI	26
♦ ETKİLİ BİR İLETİŞİM KÜLTÜRÜNÜN HAKİM OLMASI.....	26
♦ OKULUMUZUN TÜM SINIFLARINDA AKILLI TAHTA OLMASI.....	26
♦ OKULUMUZUN WEB SİTESİN OLMASI	26
♦ OKUL YÖNETİMİNİN HER KONUDA ÖĞRETMENİ DESTEKLEMESİ.....	26
♦ ÖĞRETMENLERİN ÖĞRENCİLERLE YAKINDAN İLGİLENMESİ	26
♦ REHBERLİK SERVİSİNİN ETKİN VE YOĞUN ÇALIŞMASI.....	26
♦ OKULUN SÜREKLİ TEMİZ TUTULMASI	26
♦ ÖĞRENCİLERDE EĞİTİMİ ENGELLEYİCİ ŞİDDET YÖNELİMLERİNİN OLMAMASI.....	26
♦ SINIF MEVCUTLARININ AZ OLMASI,	26
♦ OKULUMUZDA NORMAL EĞİTİM YAPILIYOR OLMASI.....	26
♦ OKULA DUYULAN GÜVENİN ARTMASI.....	26
♦ OKUL-VELİ İLETİŞİMİNİN İSTENİLEN DÜZEYDE OLMAMASI.....	26
♦ AKADEMİK BAŞARININ İDEAL SEVİYEDE OLMAMASI.....	26
♦ KÜTÜPHANEMİZİN GÜNCEL KİTAPLAR İHTİVA ETMEMESİ.....	26
♦ EĞİTİM PERSONELİNİN BİR KISMININ OKULUN HEDEFLERİNE YETERİNCE KATILMAMASI,	26
♦ ÖĞRENCİLERİN BİR BÖLÜMÜNDE ÇALIŞMA ALIŞKANLIĞI VE BAŞARILI OLMA DAVRANIŞININ OLMAMASI,.....	26
♦ OKUL KONFERANS SALONUN OLMAMASI	26

◆ VELİ TOPLANTILARINA KATILIM DÜZEYİNİN AZ OLMASI	26
2.7.2 İNSAN KAYNAKLARI YETKİNLİK ANALİZİ:.....	27
2.KURUM KÜLTÜRÜ ANALİZİ.....	28
2.İSTATİSTİKİ VERİLER.....	29
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ *.....	32
<i>İçsel Faktörler</i> *.....	32
<i>Dışsal Faktörler</i> *.....	33
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	34
<i>Gelişim ve Sorun Alanlarımız</i>	35
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	37
MİSYONUMUZ *.....	37
VİZYONUMUZ *.....	37
TEMEL DEĞERLERİMİZ *.....	37
TEMA I: EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM.....	38
IV. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	44
V. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	46
EKLER:	47

1.BÖLÜM

GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
AYŞE YAVUZ YÜKSEL	OKUL MÜDÜRÜ	ESRA TIKNAS	MÜDÜR YARDIMCISI
ATTİLA AKÇAKAYA	MÜDÜR BAŞ YRD.	VECHEDDİN KAZAK	ÖĞRETMEN
NECİP EMRAH ÖZDEMİR	MÜDÜR YARDIMCISI	EMİNE UZUN	ÖĞRETMEN
HAYATİ ŞAHİN	MÜDÜR YARDIMCISI	OKTAY TÜRK	ÖĞRETMEN
DERYA ÇALIŞIR YEŞİLYURT	ÖĞRETMEN	YUSUF YILMAZ	ÖĞRETMEN
OĞUZHAN ÇALIŞIR	ÖĞRETMEN	YUNUS KILIÇ	ÖĞRETMEN
ZEYNEP ACAR	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	İLYAS TÜRKÖZ	GÖNÜLLÜ VELİ
ELİF AYDIN	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ	EBUBEKİR KAYGUSUZ	GÖNÜLLÜ VELİ

2.BÖLÜM

DURUM ANALİZİ

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

2.1 Kurumsal Tarihçe *

Okulumuz 2016-2017 eğitim öğretim döneminde Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi olarak açılmıştır. 2017-2018 eğitim döneminde program okulu olarak eğitim verme hakkı elde etmiştir. 2018-2019 eğitim döneminden itibaren proje okulu olarak eğitim vermeye başlamıştır. 15000 metrekarelik geniş bir alanda kurulu olan okul, spor salonu ile birlikte öğrencilere sosyal ve sportif faaliyetlere etkin katılım imkân tanımaktadır. 2018 yılında kurulan Z kütüphanede iki bin civarındaki kitapla öğrencilerin fikir hayatına değer katmakta ve zamanlarını değerli hale getirme imkânı sunmaktadır. 2018 yılında okula kazandırılan robotik kodlama atölyesi günümüz ihtiyaçlarına karşılık verecek şekilde öğrencileri geleceğe hazırlamak adına yeni ufuklara pencere açmaktadır.

2.2 Uygulanmakta Olan Stratejik Plan Değerlendirmesi: 2017 yılında yürürlüğe giren Şehit Özen Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi 2019-2023 Stratejik Planı; stratejik plan hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe yönelim, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme olmak üzere beş bölümden oluşmuştur. Bunlardan izleme ve değerlendirme faaliyetlerine temel teşkil eden stratejik amaç, stratejik hedef, performans göstergesi ve stratejilerin yer aldığı geleceğe yönelme bölümü eğitim ve öğretime erişim, eğitim ve öğretimde kalite ve kurumsal kapasite olmak üzere üç tema halinde yapılandırılmıştır. Söz konusu üç tema altında 6 stratejik amaç, 15 hedef, 50 performans göstergesi ve 28 stratejiye yer verilmiştir. Şehit Özen Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme kapsamında, performans göstergeleri ve stratejiler ile gerçekleştirilen faaliyetlerin gerçekleşme durumları tespit edilerek, hedeflerle kıyaslanmış ve aşağıda belirtilen hususlar ortaya çıkmıştır: 2019-2023 Stratejik Planında yapılan çalışmada bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı Ortaokulda %76, Lise de % olarak gerçekleşmiş olup kısmi olarak hedefe ulaşılmıştır. Öğrenci başına okunan kitap sayısı Ortaokul da 25, Lisede 12 olarak gerçekleşmiş olup hedefe ulaşılmıştır.

C. Mevzuat Analizi

Şehit Ozan Özen Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün tabi olduğu tüm yasal yükümlülüklere uymakla mükelleftir. Bunların dışında ortaöğretim düzeyinde yükümlülük arz eden mevzuat, Tablo 1’de ayrıca gösterilmiştir.

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
<ul style="list-style-type: none">Okulumuz “Dayanak” başlığı altında sıralanan Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Genelge ve Yönetmeliklerdeki ilgili hükümleri yerine getirmek“Eğitim-öğretim hizmetleri, insan kaynaklarının gelişimi, halkla ilişkiler, stratejik plan hazırlama, stratejik plan izleme-değerlendirme süreci iş ve işlemleri” faaliyetlerini yürütmek.Resmi kurum ve kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları ve özel sektörle mevzuat hükümlerine aykırı olmamak ve faaliyet alanlarını kapsamak koşuluyla protokoller ve diğer iş birliği çalışmalarını yürütmekOrtaöğretim öğrencilerinin okula kayıt, sınıf geçme, devam-devamsızlık, sosyal sorumluluk çalışmaları vb. İş ve işlemleri	<ul style="list-style-type: none">T.C. Anayasası1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu652 Sayılı MEB Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname222 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu (Kabul No: 5.1.1961, RG: 12.01.1961 / 10705-Son Ek ve Değişiklikler: Kanun No: 12.11.2003/ 5002, RG: 21.11.2003/23.01.2008-5728 ve ekli maddeleri657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu439 Sayılı Ek Ders Kanunu4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol KanunuMEB Personel Mevzuat BülteniTaşıma Yoluyla Eğitime Erişim YönetmeliğiMEB Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği (22175 Sayılı RG Yayınlanan)Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği04.12.2012/202358 Sayı İl İlçe MEM’nün Teşkilatlanması 43 Nolu GenelgeYönetmeliğiMEB Eğitim Kurulları ve Zümreleri Yönergesi	<ul style="list-style-type: none">Müdürlüğümüzün hizmetlerini mevzuattaki hükümlere uygun olarak yürütmektedir.Diğer kurumlarla iş birliği gerektiren çalışmalarda gerek tabi olduğumuz mevzuat gerekse diğer kurumların mevzuatları arasında uyumsuzluk ortaya çıkabilmektedir.Tabi olduğumuz mevzuatın kapsamı, Müdürlüğümüzün yetkilerini çeşitlendirmekle birlikte sınırlamaktadır.Kurumsal kültürümüz, mevzuatta sık yaşanan değişikliklere hazırlıklı olmasına rağmen öğrenci ve velilerimizden oluşan paydaşlarımız, yeni ve farklı çalışmalara uyuma direnç göstermektedir.Mevzuat itibarıyla öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanını sınırlandıran herhangi bir mekanizma bulunmamaktadır.	<ul style="list-style-type: none">Diğer kurumlarla iş birliğinde, yetki alanının genişletilmesiMevzuat itibarıyla Okul Müdürlerinin yetkilerinin artırılmasıEğitim uygulamaları konusunda ulusal düzeyde tanıtım çalışmaları yaparak öğrenci ve velilerinin bilgilendirilmesiMevzuatta ihtiyaç duyulan değişikliklerde “yenileme” çalışmalarını yerine “güncelleme” çalışmalarına yer verilmesiÖğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanlarının sınırlandırılması için yasal tedbirlerin alınmasıMevzuatın, çalışanların kendilerini güvende hissedebileceği şekilde yeniden düzenlenmesi

D. Üst Politika Belgeleri Analizi

Tablo 2 Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	<ul style="list-style-type: none">• 9. Madde,• 41. Madde	Kurum Faaliyetlerinde bütçenin etkin ve verimli kullanımı Stratejik Plan Hazırlama İzleme ve Değerlendirme Çalışmaları
30344 sayılı Kamu İdarelerinde Stratejik Plan Hazırlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik (26 Şubat 2018)	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
2023-2025 Orta Vadeli Program	Tümü	Bütçe çalışmaları
MEB 11. Kalkınma Plan Politika Önerileri	Önerilen politikalar	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
MEB Kalite Çerçevesi	Tümü	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
MEB 2023 Bütçe Yılı Sunuşu	Tümü	Bütçe çalışmaları
Öğretmen Strateji Belgesi	Tümü	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
OECD 2023 Raporu	Türkiye verileri	Stratejilerin belirlenmesi
2022-2023 MEB İstatistikleri	Örgün Eğitim İstatistikleri	Hedef ve göstergelerin belirlenmesi
Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu (26 Şubat 2018)	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
2022/21 sayılı Genelge, 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları (6 Ekim 2022)	Tümü	2024-2028 Stratejik Planının Hazırlanması
MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı (6 Ekim 2022)	Tümü	2024-2028 Stratejik Planı Hazırlama Takvimi
MEB 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	MEB Politikaları Konusunda Taşra Teşkilatına Rehberlik
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik	Tümü	5 yıllık kurumsal hedeflerin her bir mali yıl için ifade edilmesi
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporu Hakkında Yönetmelik	Tümü	Her bir mali yıl için belirlenen hedeflerin gerçekleşme durumlarının tespiti, raporlanması
Kocaeli İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	Amaç, hedef, gösterge ve stratejilerin belirlenmesi
Şehit Özan Ozen Kız Anadolu İmam Lisesi stratejik planı	Tümü	Amaç, hedef, gösterge ve stratejilerin belirlenmesi

E. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Tablo 3 Faaliyet Alanı - Ürün/Hizmet Listesi

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
A- Eğitim-Öğretim Hizmetleri	<ol style="list-style-type: none">1. Eğitim-öğretim iş ve işlemleri2. Ders Dışı Faaliyet İş ve İşlemleri3. Özel Eğitim Hizmetleri4. Kurum Teknolojik Altyapı Hizmetleri5. Anma ve Kutlama Programlarının Yürütülmesi6. Sosyal, Kültürel, Sportif Etkinlikler7. Öğrenci İşleri (kayıt, nakil, ders programları vb.)8. Zümre Toplantılarının Planlanması ve Yürütülmesi
B- Stratejik Planlama, Araştırma-Geliştirme	<ol style="list-style-type: none">1. Stratejik Planlama İşlemleri2. İhtiyaç Analizleri3. Eğitime İlişkin Verilerin Kayıtlanması4. Araştırma-Geliştirme Çalışmaları5. Projeler Koordinasyon6. Eğitimde Kalite Yönetimi Sistemi (EKYS) İşlemleri
C- İnsan Kaynaklarının Gelişimi	<ol style="list-style-type: none">1. Personel Özlük İşlemleri2. Norm Kadro İşlemleri3. Hizmet içi Eğitim Faaliyetleri
D- Fiziki ve Mali Destek	<ol style="list-style-type: none">1. Okul Güvenliğinin Sağlanması2. Ders Kitaplarının Dağıtımı3. Taşınır Mal İşlemleri4. Taşınır Eğitim İşlemleri5. Temizlik, Güvenlik, Isıtma, Aydınlatma Hizmetleri6. Evrak Kabul, Yönlendirme ve Dağıtım İşlemleri7. Arşiv Hizmetleri8. Sivil Savunma İşlemleri
E-Denetim ve Rehberlik	<ol style="list-style-type: none">1. Okul/Kurumların Teftiş ve Denetimi2. Öğretmenlere Rehberlik ve İşbaşında Yetiştirme Hizmetleri3. Ön İnceleme, İnceleme ve Soruşturma Hizmetleri
F-Halkla İlişkiler	<ol style="list-style-type: none">1. Bilgi Edinme Başvurularının Cevaplanması2. Protokol İş ve İşlemleri3. Basın, Halk ve Ziyaretçilerle İlişkiler4. Okul-Aile İşbirliği

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun faaliyet alanları dikkate alınarak, kurumumuzun faaliyetlerinden yararlanan, faaliyetlerden doğrudan/dolaylı ve olumlu/olumsuz etkilenen veya kurumumuzun faaliyetlerini etkileyen paydaşlar (kişi, grup veya kurumlar) tespit edilmiştir.

Paydaşların Tespiti

Tablo 4 Paydaş Tablosu

Paydaş Adı	İç Paydaş	Dış Paydaş
Kocaeli İl Milli Eğitim Müdürlüğü		√
Başiskele Kaymakamlığı		√
Başiskele İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		√
Okul Müdürümüz	√	
Öğretmenlerimiz	√	
Öğrencilerimiz	√	
Velilerimiz	√	
Personelimiz	√	
İlçe Müftülüğü		√
İlçe Emniyet Amirliği		√
İlçe Toplum Sağlığı Merkezi		√
Diğer Eğitim Kurumları		√
Özel Sektör		√
Sivil Toplum Kuruluşları		√
OAB, Mez. Drn, Anneler Birl.		√
İlçe Belediye Başkanlığı		√
Diğer Kurum ve Kuruluşlar		√

Paydaşların Önceliklendirilmesi

Paydaşların önceliklendirilmesi; Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzunda belirtilen Paydaş Etki/Önem Matrisi tablosundan (Tablo 7) yararlanılmıştır.

Tablo 5 Paydaşların Önceliklendirilmesi

Paydaş Adı	İç Paydaş	Dış Paydaş	Önem Derecesi	Etki Derecesi	Önceliği
Kocaeli İl Milli Eğitim Müdürlüğü		√	5	5	5
Başiskele Kaymakamlığı		√	5	5	5
Başiskele İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		√	5	5	5
Okul Müdürümüz	√		5	5	5
Öğretmenlerimiz	√		5	5	5
Öğrencilerimiz	√		5	5	5
Velilerimiz	√		5	5	5
Personelimiz	√		5	5	5
İlçe Müftülüğü		√	4	4	4
İlçe Emniyet Amirliği		√	3	3	3
İlçe Toplum Sağlığı Merkezi		√	3	3	3
OAB, Mez. Drn, Anneler Birl.		√	5	5	5
Diğer Eğitim Kurumları		√	2	2	2
Özel Sektör		√	2	2	2
Sivil Toplum Kuruluşları		√	2	2	2
İlçe Belediye Başkanlığı		√	3	3	3
Diğer Kurum ve Kuruluşlar		√	2	2	2

Önem Derecesi: 1, 2, 3 gözet; 4,5 birlikte çalış
Etki Derecesi: 1, 2, 3 İzle; 4, 5 bilgilendir
Önceliği: 5=Tam; 4=Çok; 3=Orta; 2=Az; 1=Hiç

Paydaşların Değerlendirilmesi

Paydaş Analizi kapsamında Stratejik Plan Hazırlama Ekibi; okulumuzun sunduğu ürün/hizmetlerinin hangi paydaşlarla ilgili olduğu, paydaşların ürün/hizmetlere ne şekilde etki ettiği ve paydaş beklentilerinin neler olduğu gibi durumları değerlendirerek Paydaş Ürün/Hizmet Matrisi hazırlamıştır

Tablo 6 Paydaş-Ürün/Hizmet :

<u>PAYDAŞ ADI</u>	<u>İÇ-DIŞ</u>
Bakanlık	Dış
Valilik	Dış
İl Milli Eğitim Müdürlüğü	Dış
Okul yöneticileri	İç
Ders Öğretmenleri	İç
Rehber öğretmen	İç
Memur	İç
Hizmetli	İç
Öğrenciler	İç
Okul-Aile Birliği	İç
Mezunlarımız	Dış
Velilerimiz	Dış
Kantin işletmecisi	İç
Belediye Başkanlığı	Dış
Emniyet teşkilatı	Dış
Sağlık kuruluşları	Dış
Yardımsеver kişi ve kuruluşlar	Dış

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: KOCAELİ		İlçesi: BAŞISKELE			
Adres:	Yeşilyurt Mah. Hafız Bayram Sok. No1 Başiskele KOCAELİ	Coğrafi Konum (link)*:	https://www.google.com.tr/maps/@40.7142405,29.9552376,18z?hl=tr		
Telefon Numarası:	0262 344 36 77	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	ozanozenihl@gmail.com	Web sayfası adresi:	http://ozanozenihl.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	762207	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2016		Toplam Çalışan Sayısı *	55		
Öğrenci Sayısı:	Kız	574	Öğretmen Sayısı	Kadın	29
	Erkek			Erkek	24
	Toplam	574		Toplam	53
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	23,9	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	23,9		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	23,9	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*	300	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	3		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	4	2	6
Sınıf Öğretmeni			
Branş Öğretmeni	24	29	40
Rehber Öğretmen		2	2
İdari Personel		1	1
Yardımcı Personel		3	3
Güvenlik Personeli			
Toplam Çalışan Sayıları	28	37	55

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	24	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	950	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	24	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	24	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	330	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	60	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturma Alanı (m2)	884	Pansiyon	X	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	14000			
Okul Kapalı Alan (m2)	2500			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	850			

Kantin (m2)	300			
Tuvalet Sayısı	33			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5. SINIF	58		58				
6. SINIF	59		60				
7. SINIF	62		64				
8. SINIF	59		78				
9. SINIF	90		89				
10. SINIF	82		84				
11. SINIF	71		54				
12. SINIF	94		63				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

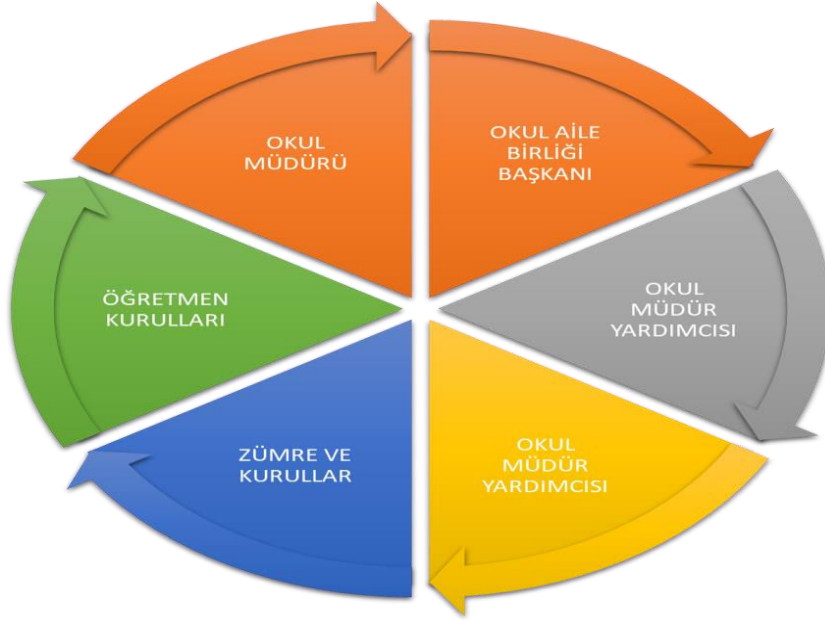
Akıllı Tahta Sayısı	25	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	9	Yazıcı Sayısı	11
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	3	Fotokopi Makinası Sayısı	4
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	100 MB

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2020	70.000	70.000
2021	150.000	150.000
2022	300.000	300.000
2023	450.000	450.000

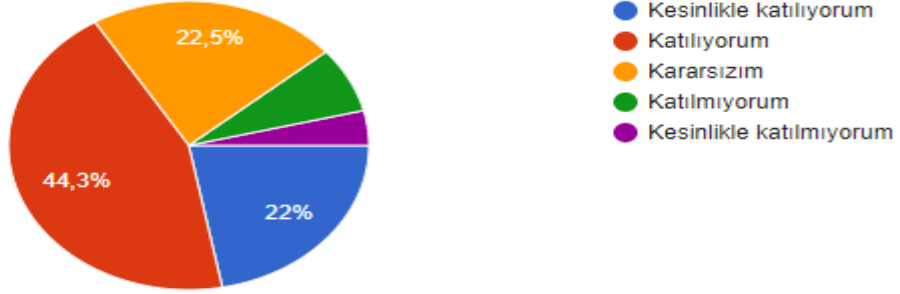
Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



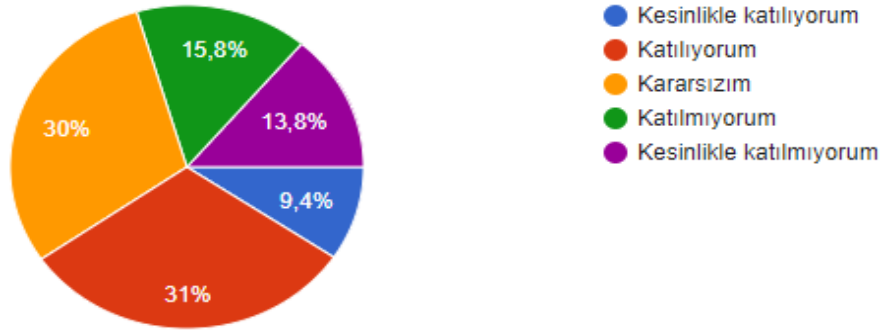
Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir * :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

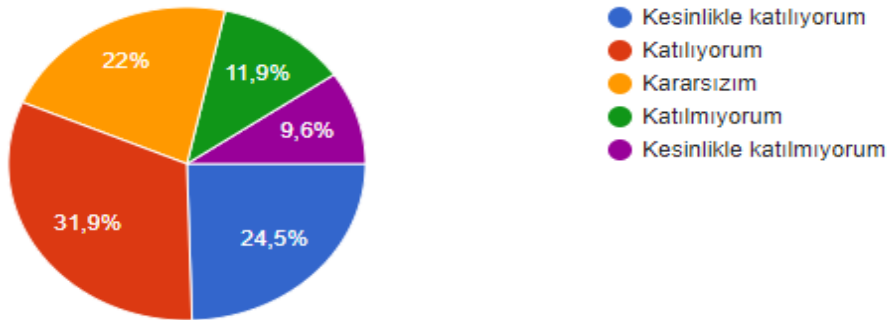
1) Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.



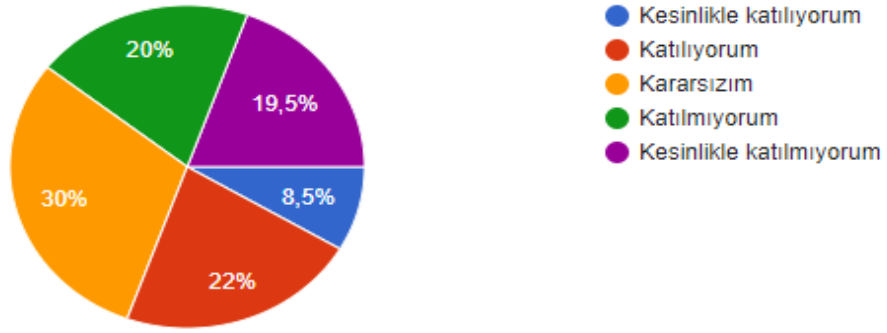
2) Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.



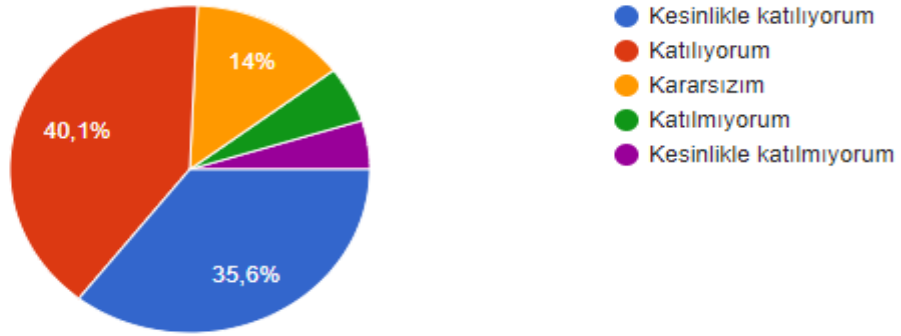
3) Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.



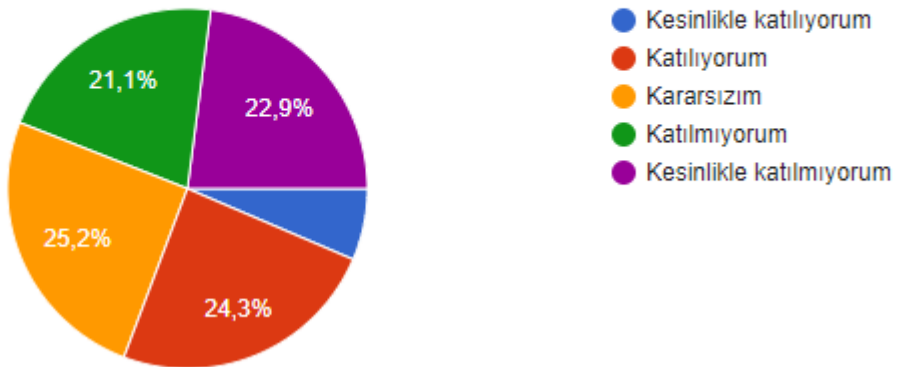
4) Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.



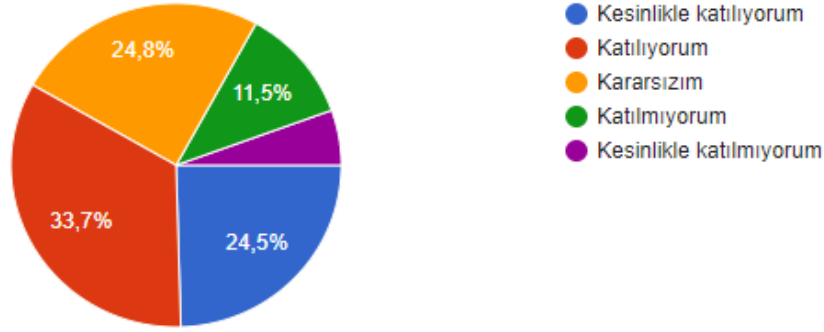
5) Okulda kendimi güvende hissediyorum.



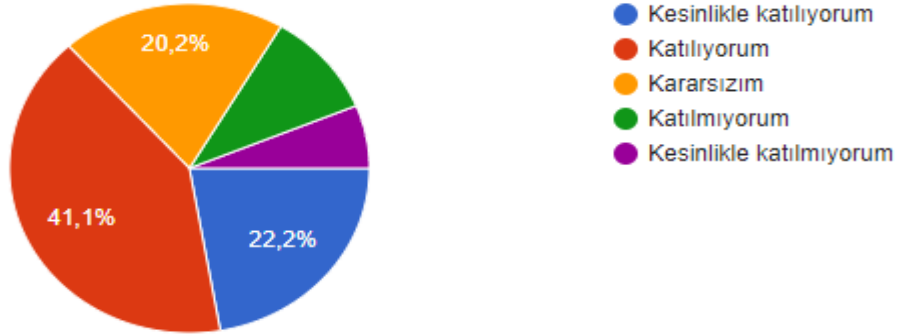
6) Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.



7) Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.

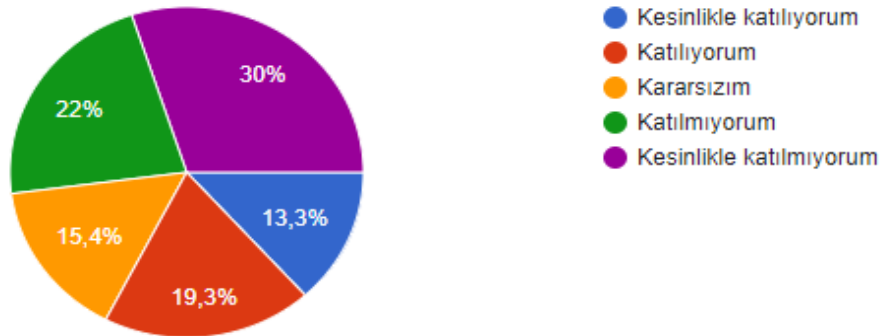


8) Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.

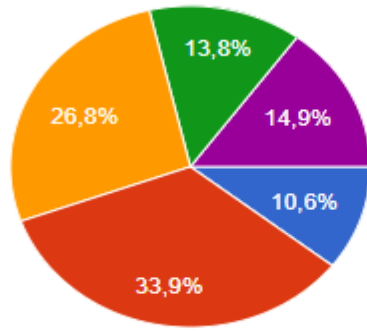


9) Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.

436 yanıt

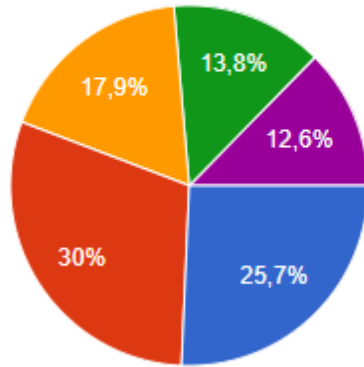


10) Okulun içi ve dışı temizdir.



- Kesinlikle katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle katılmıyorum

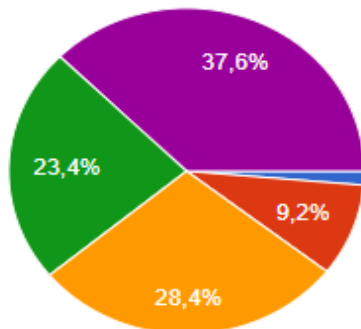
11) Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.



- Kesinlikle katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle katılmıyorum

12) Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.

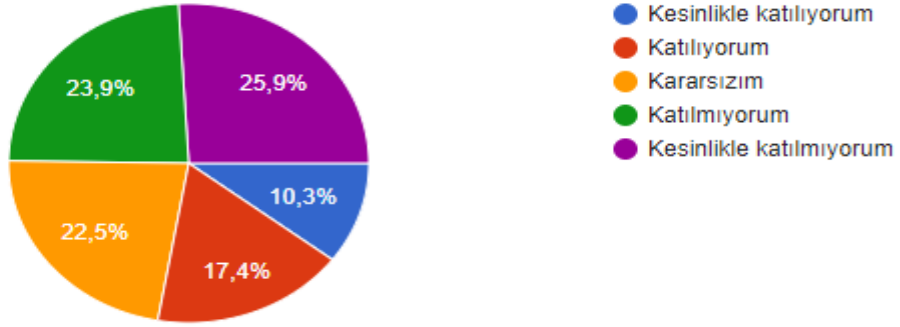
436 yanıt



- Kesinlikle katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle katılmıyorum

13) Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

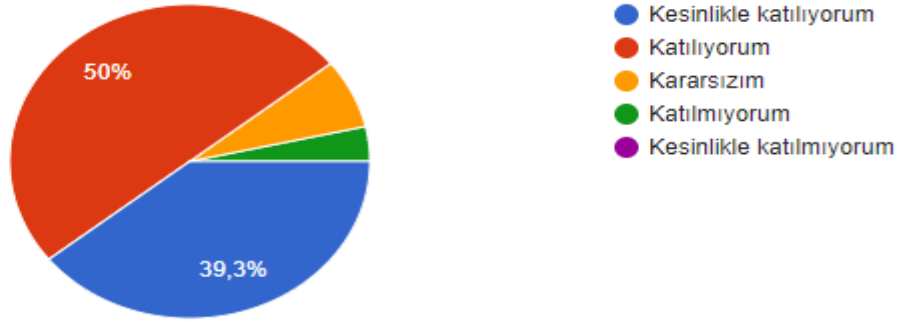
436 yanıt



Öğretmen Anketi Sonuçları:

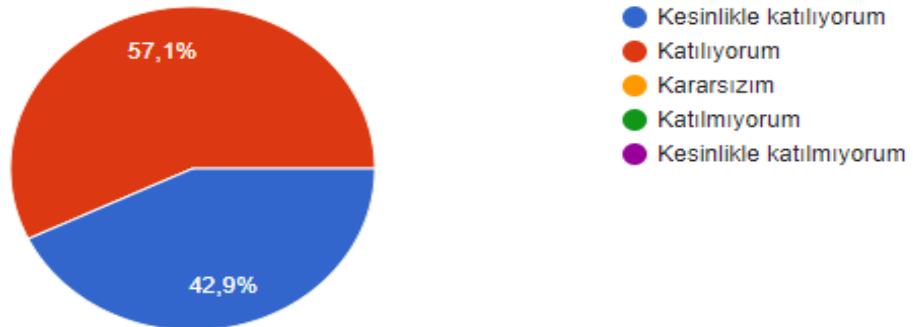
1) Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.

436 yanıt

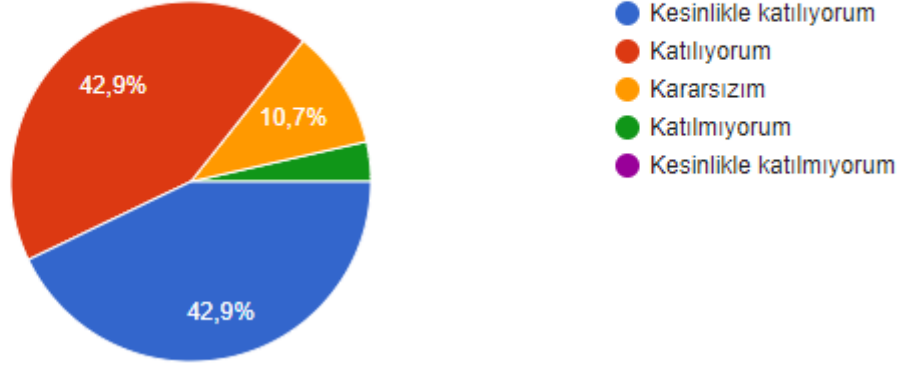


2) Okuldaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.

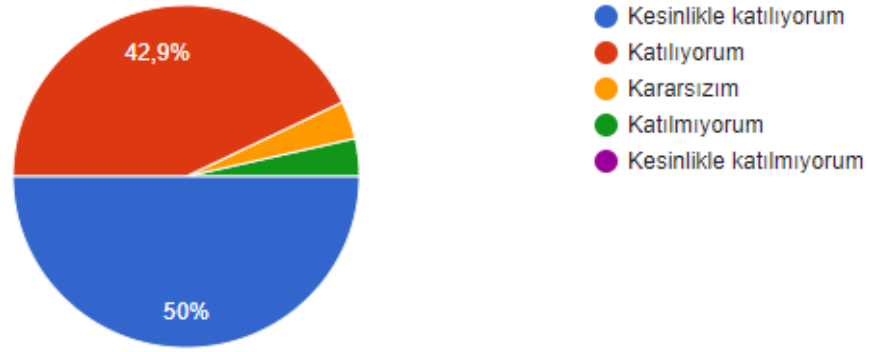
436 yanıt



3) Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.

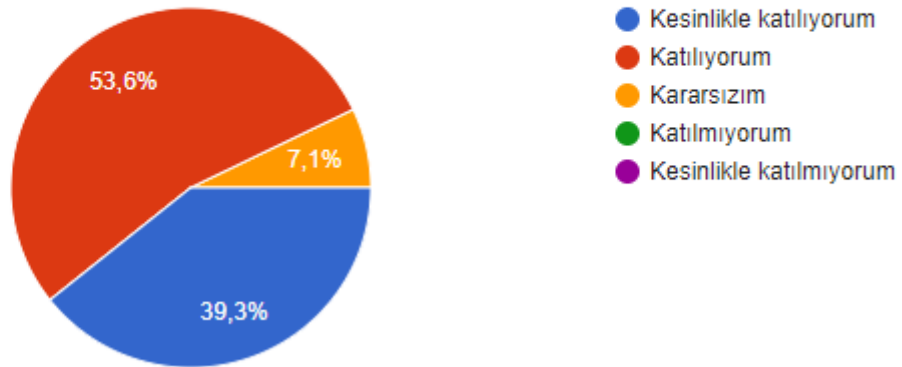


4) Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.

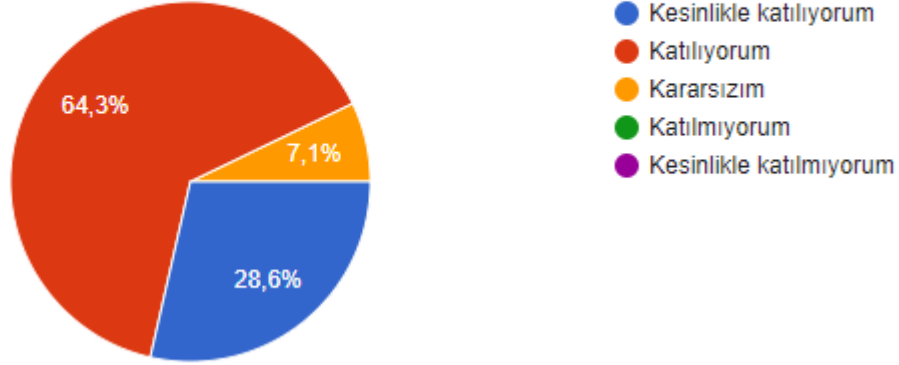


5) Çalıştığım okul, bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.

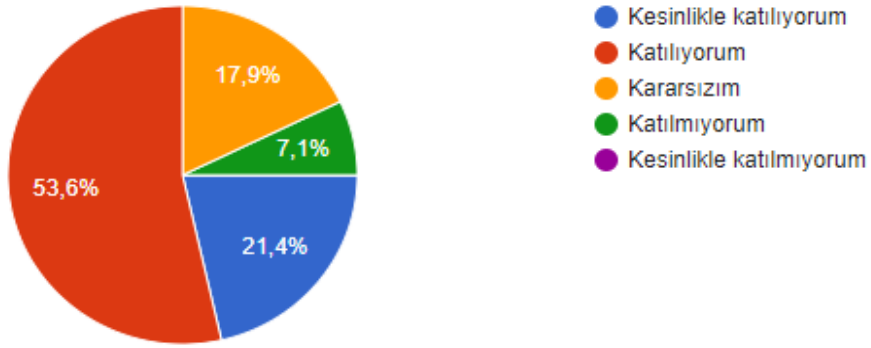
28 yanıt



6) Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.

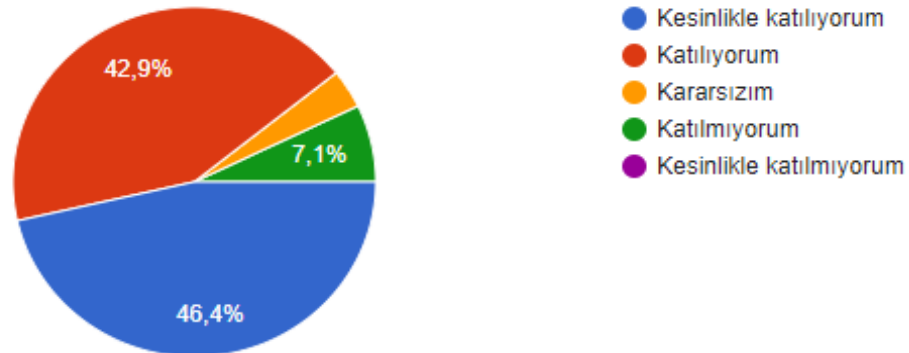


7) Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.

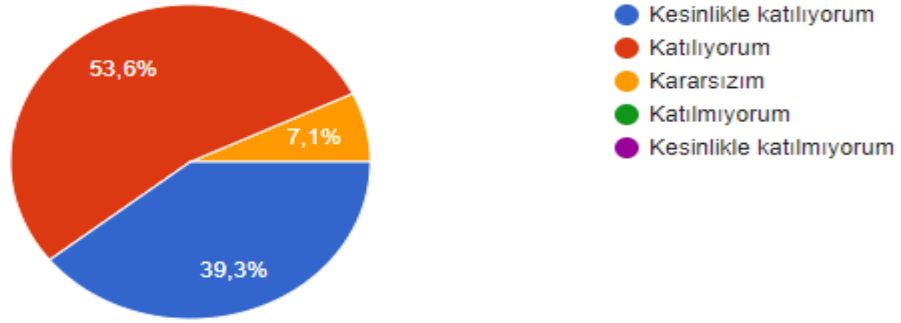


8) Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.

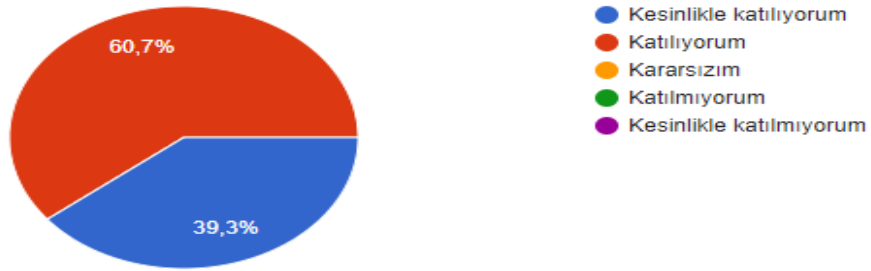
28 yanıt



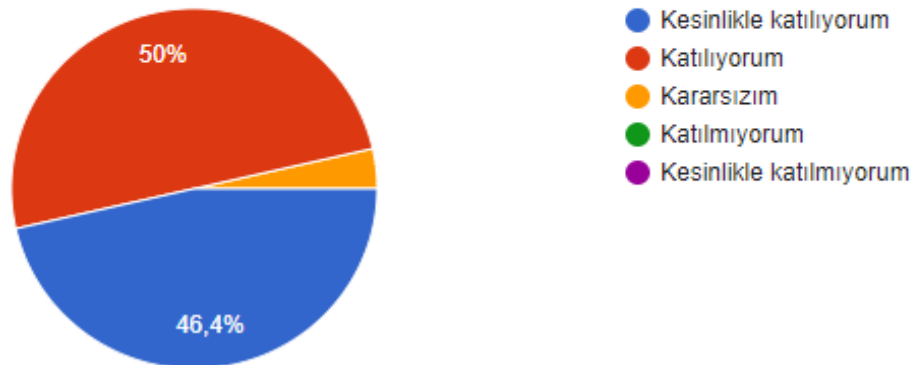
9) Okulumuz, yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.



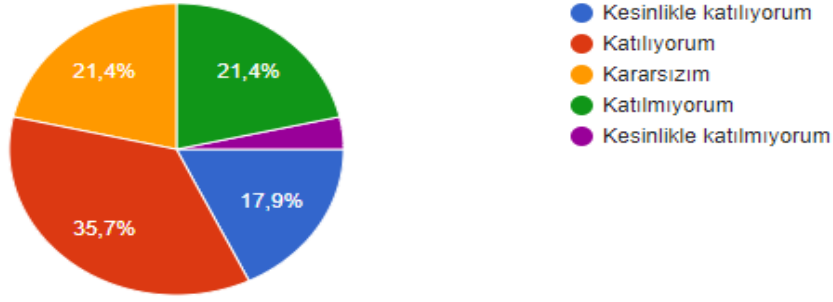
10) Yöneticilerimiz, özgün ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.



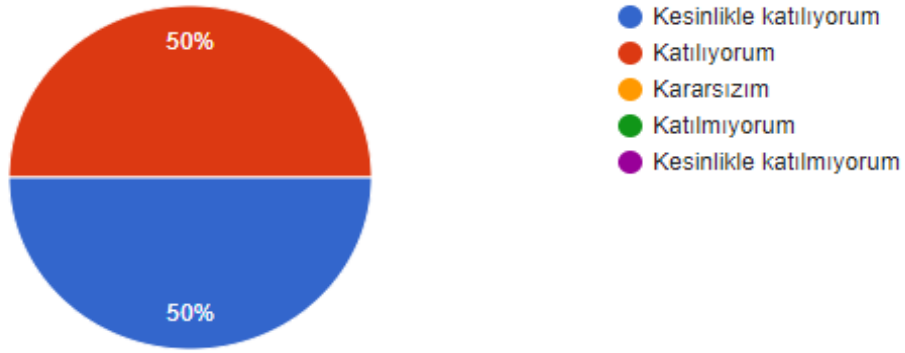
11) Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vb. çalışanlarla paylaşır.



12) Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.

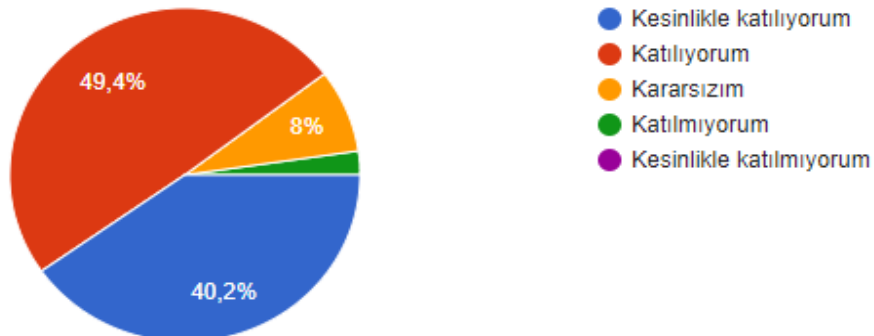


13) Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.



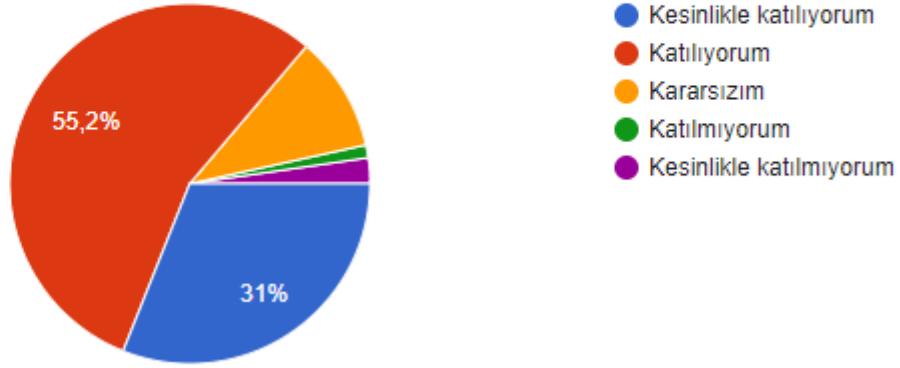
Veli Anketi Sonuçları:

1) İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.



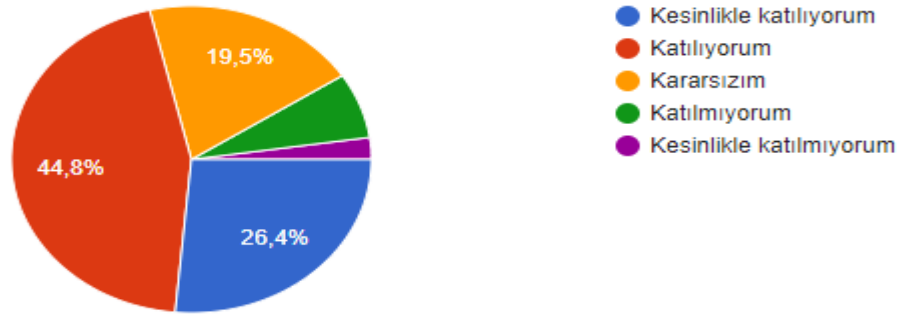
2) Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.

Tablo 1



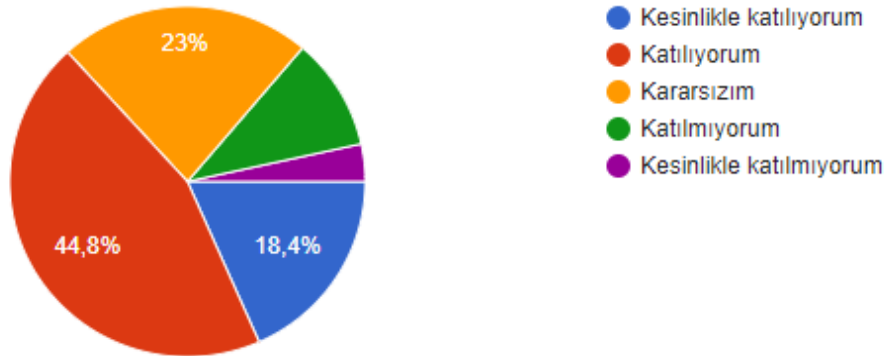
3) Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.

Tablo 1

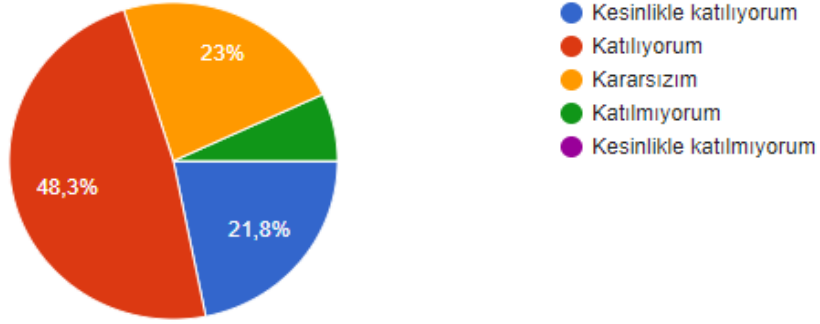


4) Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.

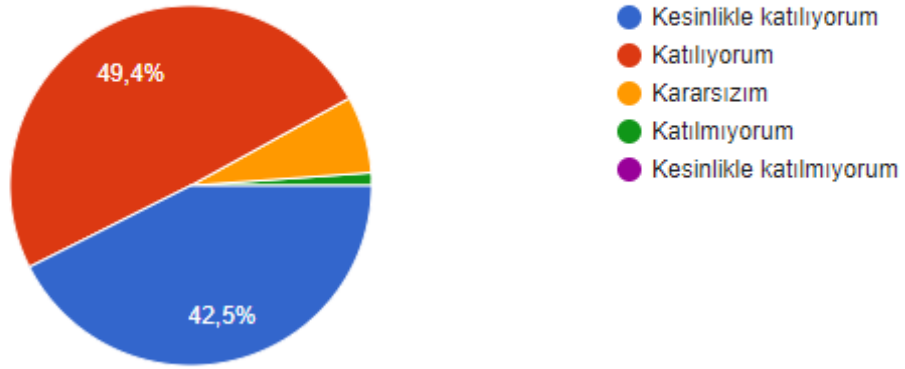
Tablo 1



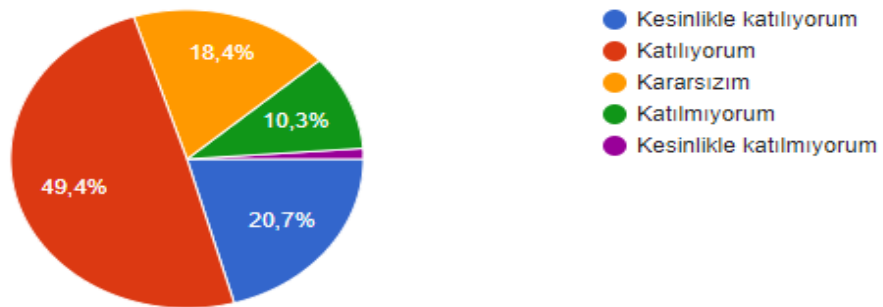
5) Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.



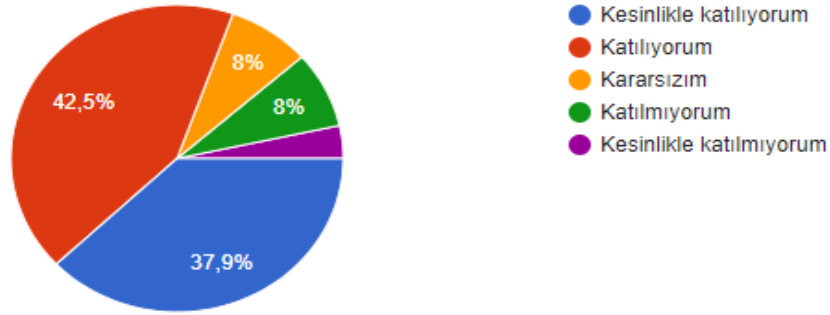
6) Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.



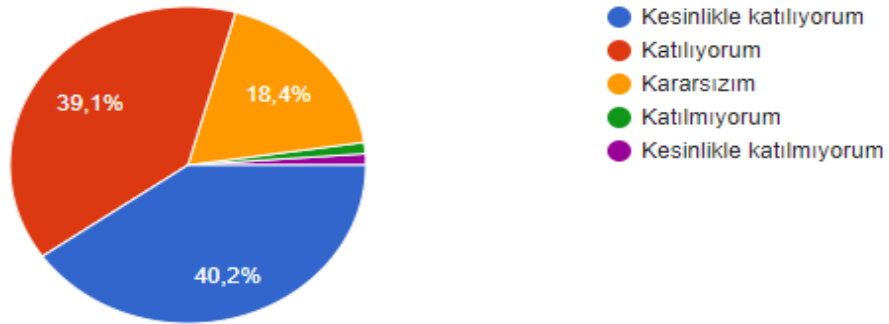
7) Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.



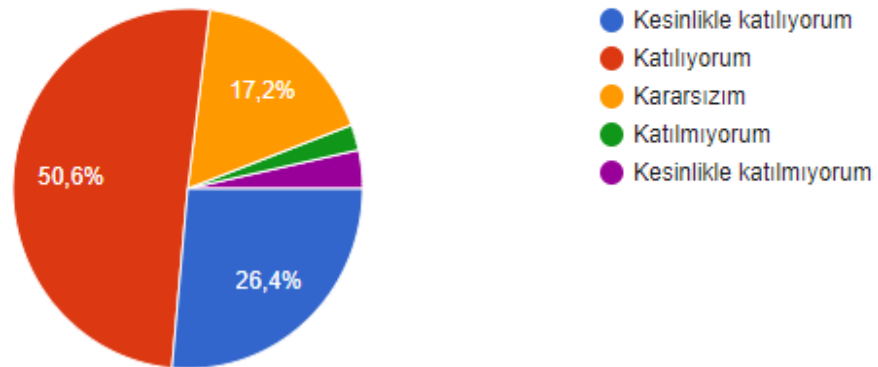
8) E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.



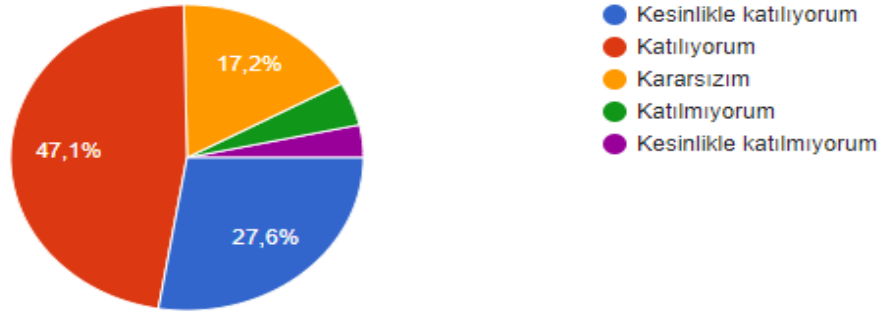
9) Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.



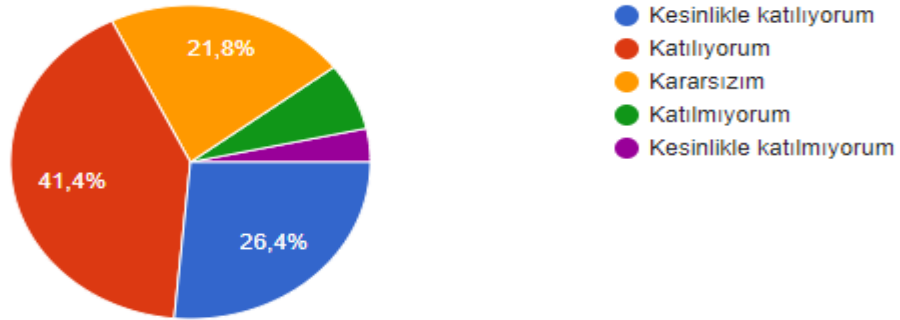
10) Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.



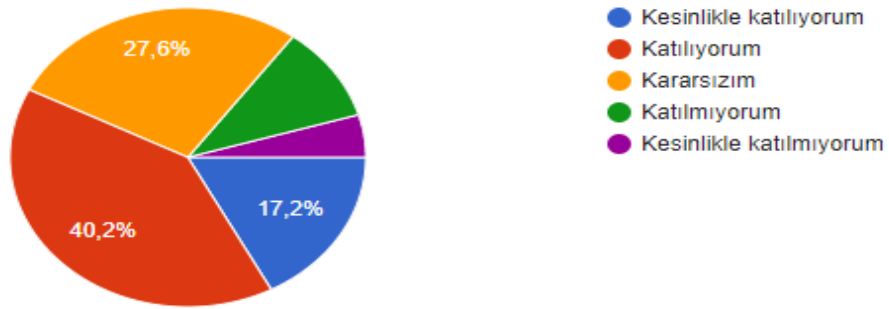
11) Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.



12) Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.



13) Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.



2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

Kurumuzda yaptığımız analiz verileri aşağıdaki gibidir

Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
<ul style="list-style-type: none">◆ <i>Okulumuzda disiplin probleminin olmaması</i>◆ <i>Etkili bir iletişim kültürünün hakim olması</i>◆ <i>Okulumuzun tüm sınıflarında Akıllı tahta olması</i>◆ <i>Okulumuzun web sitesin olması</i>◆ <i>Okul yönetiminin her konuda öğretmeni desteklemesi</i>◆ <i>Öğretmenlerin öğrencilerle yakından ilgilenmesi</i>◆ <i>Rehberlik Servisinin etkin ve yoğun çalışması</i>◆ <i>Okulun sürekli temiz tutulması</i>◆ <i>Öğrencilerde eğitimi engelleyici şiddet yönelimlerinin olmaması</i>◆ <i>Sınıf mevcutlarının az olması,</i>◆ <i>Okulumuzda normal eğitim yapılıyor olması.</i>◆ <i>Okula duyulan güvenin artması</i>	<ul style="list-style-type: none">◆ <i>Okul-veli iletişiminin istenilen düzeyde olmaması.</i>◆ <i>Akademik başarının ideal seviyede olmaması</i>◆ <i>Kütüphanemizin güncel kitaplar ihtiva etmemesi</i>◆ <i>Eğitim personelinin bir kısmının okulun hedeflerine yeterince katılmaması,</i>◆ <i>Öğrencilerin bir bölümünde çalışma alışkanlığı ve başarılı olma davranışının olmaması,</i>◆ <i>Okul Konferans salonun olmaması</i>◆ <i>Veli toplantılarına katılım düzeyinin az olması</i>

OKULUN ÖRGÜT YAPISI

2.7.2 İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi:

YÖNETİCİ SAYILARI			
	Müdür	Müdür Başyardımcısı	Müdür Yardımcısı
Norm	1	1	4
Mevcut	1	1	4

Tablo 9 Öğretmen, Öğrenci, Derslik Sayıları

SIR A	ÖĞRENCİ-ÖĞRETMEN-DERSLİK BİLGİLERİ	SAYI		
1	Öğrenci Sayısı	237		
2	Öğretmen Sayısı	48		
3	Derslik Sayısı	24		
4	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	10		
Sıra	Branş	Norm	Mevcut	İhtiyaç
1	Bilişim Teknolojileri	1	1	0
2	Biyoloji	2	2	0
3	Coğrafya	1	1	0
4	İ.H.L. Meslek dersleri	7	3	4
5	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	4	3	0
6	Rehberlik	2	1	1
7	Arapça	1	1	0
8	Teknoloji Tasarım	1	1	0
9	Sosyal Bilgiler	1	1	0
10	Matematik	5	4	1
11	Beden Eğitimi	1	1	0
12	Türkçe	2	2	0
13	Tarih	2	0	2
14	Müzik	1	1	0
15	İlköğretim Matematik	2	1	1
16	Kimya	2	1	1
17	İngilizce	3	2	1
18	Türk Dili ve Edebiyatı	5	3	1
19	Fen Bilimleri/ Fen ve Teknoloji	2	1	1
20	Felsefe	1	0	1
21	Fizik	2	1	1
TOPLAM		48	32	16

Tablo 11 Yardımcı Personel/Destek Personeli Sayısı

Sıra	Branş	Norm	Mevcut	İhtiyaç
1	Memur	1	1	0
2	Destek Personeli (Kadrolu/Sözleşmeli)	0	0	0
3	Güvenlik Görevlisi	0	0	0

2.Kurum Kültürü Analizi

Okulumuzun faaliyet alanlarına ilişkin hizmetler, kurumumuzdaki tüm çalışanlar tarafından iş birliği ve koordinasyon içerisinde yürütülmektedir. Yöneticilerimiz, eğitim faaliyetleri ile ilgili herhangi bir sorun yaşandığında veya bir ihtiyacın projelendirilerek çözülmesi gerektiğinde, sürecin her aşamasında öğretmenlerimizin ve personelimizin görüş ve önerilerine başvurmaktadır. İletişim yöntemleri çoğunlukla yüz yüze toplantı ve bireysel görüşmeler şeklinde olmakla birlikte, resmi yazışma sistemi olan DYS de etkin kullanılmaktadır. Kurumumuzun resmi internet sitesi ve kurumsal elektronik posta adresimiz aktif olarak kullanılmaktadır.

Öğretmenlerimizin her biri, kişisel ve mesleki açıdan farklı yeterliliklere sahiptir. Sunulan hizmetin türüne ve niteliğine göre, kurum içi görevlendirmeler mesleki yeterliliğe göre şekillendirilmektedir. Yöneticiler tarafından, öğretmenlerimize eğitim faaliyetlerinde yeteri kadar serbestlik alanı bırakılmaktadır. Bu durum, öğretmenlerimizin daha verimli olmasını ve kendilerini güvende hissetmelerini sağlamaktadır.

Hizmetlerimiz, tüm paydaşlarımızın erişebileceği şeffaf bir şekilde sunulmaktadır. Öğrenci velilerimizin eğitim faaliyetlerine mümkün olduğu kadar aktif katılımları sağlanmaktadır. Ancak genelde orta düzeyde ve geçici istihdam şeklinde meslek gruplarında hizmet veren velilerimiz çoğunlukta olduğundan, kadın velilerimizin faaliyetlere katılımı daha fazladır. Bu durum, okulumuz tarafından avantaja dönüştürülerek velilerimizin bilgi ve becerilerinden üst düzeyde faydalanabileceğimiz bir organizasyon sistemi oluşturulmuştur.

Personelimiz, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün düzenlediği hizmet içi eğitim faaliyetlerine eksiksiz katılım sağlamaktadır. Ayrıca sene başı öğretmenler kurul toplantısında personelimizin ihtiyaçları görüşülerek, mesleki yeterliliğin artırılması amacıyla hizmet içi eğitim faaliyetleri talep edilmektedir. Kurumumuzda ortaya çıkan anlık ihtiyaçların giderilmesi için önceden tedbir alınmaktadır. Daha nitelikli ve kapsamlı ihtiyaçların giderilmesi için proje tabanlı sorun çözme yöntemleri kullanılmaktadır.

Ayrıca okulumuzda; farklı alanlarda sosyal kulüpler faaliyet göstermektedir. Birçok proje yürütülmekte ulusal ve uluslararası eğitim olanaklarının birçoğu kurumsal olarak uygulanmaktadır.

Okulumuzun 2024-2028 Stratejik Planının hazırlık çalışmaları, çalışma takvimine uygun olarak başlatılmıştır ve sistematik olarak devam ettirilmektedir. Personelimiz, stratejik yönetim süreci hakkında yeterli bilgi birikimine sahiptir. Bu durum stratejik plan hazırlama çalışmalarının sahiplenilmesine ve sağlıklı bir şekilde yürütülmesine olanak sunmaktadır.

2.İstatistik Veriler

Karşılaştırmalı Öğretmen/Öğrenci Durumu (2024)

ÖĞRETMEN	ÖĞRENCİ			OKUL
Toplam öğretmen sayısı	Öğrenci sayısı		Toplam öğrenci sayısı	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı
	Kız	Erkek		
48	574	0	574	12

Öğrenci Sayısına İlişkin Bilgiler						
	2021		2022		2023	
	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek
Öğrenci Sayısı	569	0	568	0	572	0
Toplam Öğrenci Sayısı	569		568		572	

Öğrencilerin Ortaöğretime Geçiş Sınavlarındaki Başarılarına İlişkin Bilgiler						
	2021		2022		2023	
	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek
Öğrenci Sayısı	60		60		60	
Sınava Giren Toplam Öğrenci Sayısı (Kız +Erkek)	60		70		60	
Kazanan öğrenci sayısı	35		42		48	
Genel Başarı Oranı (%)	60		55		65	

Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı		
Öğretim Yılı	Toplam Öğrenci Sayısı	Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı
2020-2021	569	0
2021-2022	568	0
2022-2023	572	0

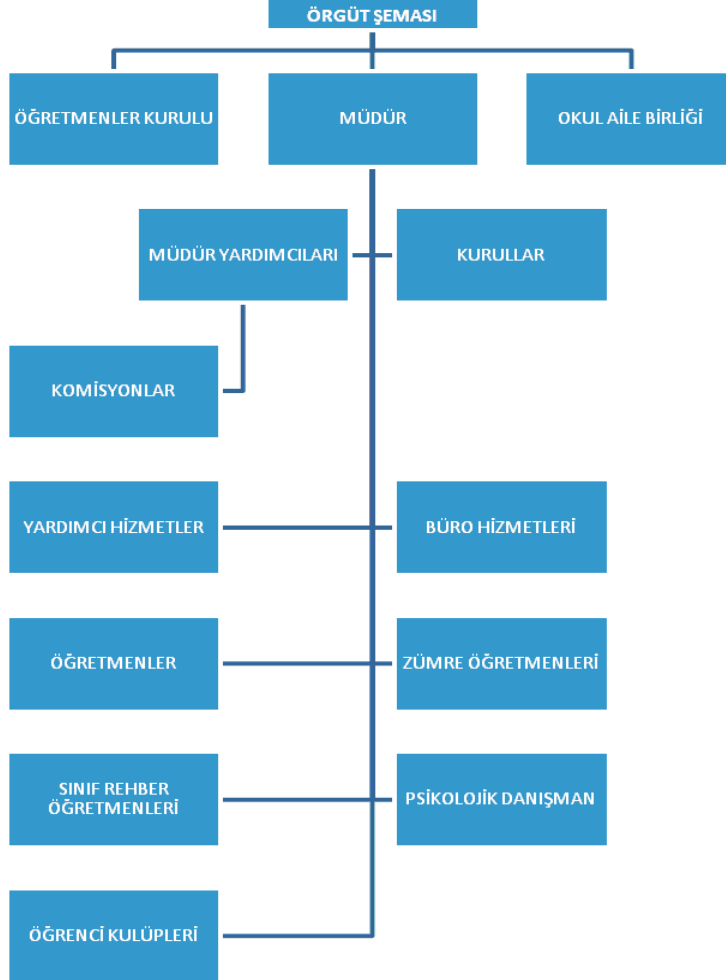
Öğrencilerin Yükseköğretim Geçiş Sınavlarındaki Başarılarına İlişkin Bilgiler						
	2021		2022		2023	
	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek
Öğrenci Sayısı	90		90		90	
Sınava Giren Toplam Öğrenci Sayısı (Kız +Erkek)	90		89		90	
Kazanan öğrenci sayısı	52		63		65	
Genel Başarı Oranı (%)	55		65		70	

2.Dış Faktörler PESTLE (Politik-Yasal, Ekonomik, Sosyo-Kültürel, Teknolojik, Ekolojik, Etik) Analizi :

Ülkemizde eğitim teknolojilerinden hedef ve pratiklere kadar pek çok olgu, küresel bir algıyla yeniden tasarlanmaya başlanmıştır. Küreselleşme ve bilgi toplumunun dinamik oluşumlar olduğu dikkate alındığında eğitim, eğitimli insan, öğrenme, okul, okul yöneticisi, öğretmen ve öğrenci gibi kavramların yeniden tartışılması gerekmektedir. Tablo 10: PESTLE Analizi Politik ve yasal etmenler Ekonomik çevre değişkenleri İlgili yasalar, AB'ye uyum sürecinde olmamız, Stratejik planlamanın devlet politikası haline gelmesi, Değişen Milli Eğitim sistemi, Hükümet politikaları, Uluslararası ilişkiler Dünyadaki genel ekonomik durum, İşgücü durumu, Gelir kaynakları, Sosyal-kültürel çevre değişkenleri Teknolojik çevre değişkenleri Sosyal - kültürel faaliyet alanlarının geniş olması, Okulumuzun sportif faaliyetler yönünden çok başarılı olması Okulumuzda yapılan seminer etkinliklerinin yeterli derecede olması Okulumuz çevresinin eğitime verdiği önem istenilen düzeyde olması, Bilişim Teknolojileri, Teknoloji kullanımına eğilim, Bilgiye ulaşım imkânlarının artması, Ar-ge ve bilgi teknolojisindeki gelişmeler, Medyanın etkileri, Her sınıfta akıllı tahtanın bulunması, Ders planlarının akıllı tahtanın da işlevsel olarak kullanılmasına yönelik planlanması, Uygulama laboratuvarlarının günümüz teknolojisine uyarlanması.

Politik ve yasal etmenler	Ekonomik çevre değişkenleri
<ul style="list-style-type: none"> İlgili yasalar, AB'ye uyum sürecinde olmamız, Stratejik planlamanın devlet politikası haline gelmesi, Değişen Milli Eğitim sistemi, 	<ul style="list-style-type: none"> Dünyadaki genel ekonomik durum, İşgücü durumu, Gelir kaynakları,

<ul style="list-style-type: none"> • Hükümet politikaları, • Uluslararası ilişkiler 	
Sosyal-kültürel çevre değişkenleri	Teknolojik çevre değişkenleri
<ul style="list-style-type: none"> • Sosyal – kültürel faaliyet alanlarının geniş olması, • Okulumuzun sportif faaliyetler yönünden çok başarılı olması, • Okulumuzda yapılan seminer etkinliklerinin yeterli derecede olması, • Okulumuz çevresinin eğitime verdiği önem istenilen düzeyde olması 	<ul style="list-style-type: none"> • Bilişim Teknolojileri, • Teknoloji kullanımına eğilim, • Bilgiye ulaşım imkânlarının artması, • Ar-ge ve bilgi teknolojisindeki gelişmeler, Medyanın etkileri, • Her sınıfta akıllı tahtanın bulunması, • Ders planlarının akıllı tahtanın da işlevsel olarak kullanılmasına yönelik planlanması, • Uygulama laboratuvarlarının günümüz teknolojisine uyarlanması



GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler *

Güçlü Yönler

- ✓ Okul idaresinin gelişmeye ve değişmeye açık olması,
- ✓ Okul binasının büyük olması,
- ✓ Tekli öğretim yapılması,
- ✓ Okul bahçesinin geniş ve doğal ortamda olması,
- ✓ Sivil toplum kuruluşları ile ortak çalışmalarımızın olması ve etkinliklerimiz nedeni ile toplumla daha sık kaynaşmamız.
- ✓ Teknolojik gelişmelerin takip edilmesi ve okulda uygulanması
- ✓ Kurum kültürüne sahip olmak
- ✓ Okulumuzda yatılı bölümü olması,
- ✓ Okul pansiyonun bahçesinin geniş ve doğal ortamda olması,
- ✓ Okulumuza ulaşımın kolay olması,
- ✓ Okulumuzun kimya ve Fizik laboratuvarının olması,
- ✓ Okul yemekhanesinin olması,
- ✓ Okulumuzun Z Kütüphanesinin ve Robotik Kodlama Atölyesinin olması,
- ✓ Okulumuzda kapalı spor salonunun olması,
- ✓ Okulumuzda yeterli güvenlik önlemi olması,
- ✓ Okul pansiyonunda öğrencilerin spor yapabilecekleri açık alan bulunması,
- ✓ Hafta sonu yüz yüze eğitim ve dyk kurslarında okul binasının aktif olarak kullanılması,
- ✓ Okulumuzun Kocaeli Üniversitesi ve Gebze Üniversitesi ile protokolü olması
- ✓ Öğrenciye rehberlik ve yönlendirme çalışmalarının seminerlerle desteklenmesi
- ✓ Velilerin okulla bağlarının güçlü olması,
- ✓ Sosyal etkinlik ve kursların aktif olması.
- ✓ İdareci ve öğretmenlerin bakanlık onayıyla atabilme durumunun olması
- ✓ Okulumuzun 5. ve 9. Sınıflarına Sınavla öğrenci alabilme niteliğinin olması

Zayıf Yönler

- ✓ Bazı velilerin eğitim ve kültür seviyesinin düşük olması
- ✓ Yardımcı personel eksikliği,
- ✓ Sosyal kulüp ve faaliyet odalarının yeterli olmaması,
- ✓ Öğrencilerin Kocaeli'nin farklı bölgelerinden gelmesi,

- ✓ Öğrencilerin motivasyon eksikliği,
- ✓ Okul binasının eski olup tamirat ve tadilata sıkça ihtiyaç duyması
- ✓ Öğretmenlerin motivasyon eksikliği
- ✓ Okul ve pansiyonda Revirin olmaması
- ✓ Bazı öğrencilerin veli isteği ile okulumuza gelmesi.
- ✓ Velilerimizin değişime kapalı olması.

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

- ✓ Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapabilmemiz,
- ✓ Yerel yönetimlerin okulumuza yönelik pozitif tutumları,
- ✓ İlçe Milli Eğitim müdürlüğünün yapılacak iyileştirme çalışmalarına sürekli destek vermesi,
- ✓ Sivil toplum örgütleri ile yakın diyalog içinde olmamız,
- ✓ Bilgiye erişimin kolaylaşması
- ✓ Nitelikli personele sahip olmamız
- ✓ Okulumuzun çeşitli faaliyetlerinden ve kısa sürede kazandığı başarılarından dolayı iyi tanınıyor olması,
- ✓ Çevremizdeki insanların okulumuzun amaç ve faaliyetlerini destekliyor olması.
- ✓ Öğretmenler ve idare arasındaki bağın güçlü olması.
- ✓ Okulumuza yönelik toplumsal bakışın sürekli pozitif yönde olması.
- ✓ Demokratik bir öğretim ortamının olması.

Tehditler

- ✓ Velilerimizin sosyal ve ekonomik düzeylerinin yetersiz olması,
- ✓ İlçedeki sosyal ve kültürel tesislerin ve imkanların yetersizliği
- ✓ Okullara aktarılan ödeneklerin yetersiz olması.
- ✓ Sınav sistemindeki belirsizlikler,
- ✓ Velilerimizin gelir seviyesinin düşüklüğü
- ✓ Okulumuza yönelik ön yargılar
- ✓ Ders saatinin ve ders çeşitliliğinin fazla olması.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okulumuz proje okulu olarak eğitim vermektedir.
2	Farklı eğitim kademelerinde öğrenciler sınavla alınmaktadır.
3	Açık Öğretim Lisesi kapsamında eğitimini tamamlayamamış bireylere imkan sunulmaktadır.
4	Rehberlik hizmetleriyle dezavantajlı öğrencilere yönelik çalışmalar yapılmaktadır.
5	Pansiyonuyla barınma ihtiyacı bulunan öğrencilerin eğitim erişimleri kolaylaştırılmaktadır.
6	Okulumuzun öğrencilerine eğitim öğretim döneminin başlangıcında ve devamında uyum çalışmaları yapılmaktadır.
7	Yabancı uyruklu öğrencilere yönelik kapsayıcı eğitim yapılmaktadır.
8	Okul binamız hayat boyu öğrenme kapsamında çevre sakinlerinin hizmetine sunulmaktadır.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğrencilerimiz sınavla alındıkları için hazır bulunuşlukları yüksek seviyededir.
2	Akademik başarının artırılması için öğretmenlerimiz okul yönetimi tarafından seçilebilmektedir.
3	DYK kursları ile öğrencilerin akademik başarısı desteklenmektedir.
4	Okul pansiyonumuzdaki etüt saatleri verimli olarak değerlendirilmektedir.
5	Okulumuzdaki akıllı tahta ve internet bağlantısı ile öğrencilerin EBA vs. kullanımı desteklenmekte ve derslere olan ilgi artırılmaktadır.
6	Z kütüphanede iki bin civarındaki kitapla öğrencilerin fikir hayatına değer katmakta ve zamanlarını değerli hale getirme imkanı sunmaktadır.
7	2018 yılında okula kazandırılan robotik kodlama atölyesi günümüz ihtiyaçlarına karşılık verecek şekilde öğrencileri geleceğe hazırlamak adına yeni ufuklara pencere açmaktadır.
8	
9	
10	

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurumumuzun en güçlü yanı yönetim kademesindeki çalışanların birbirleriyle uyum içinde olmalarıdır.
2	Okulumuzun sahip olduğu 15.000 metrekarelik geniş alan öğrencilerin sosyal etkinliklerde ve boş zamanlarda rahat hareket etmelerine imkan tanımaktadır.
3	Okulumuzdaki yardımcı personeller okulun temizliği ve hijyen noktasında gerekli hassasiyeti göstermektedir.
4	Okulumuzda bulunan güvenlik görevlisi öğrencilerin okula giriş ve çıkışlarda güvenliğini sağlamaktadır.
5	Okulumuza 550 m uzaklıkta pansiyonu bulunmaktadır.
6	Okulumuzun internet sitesi sürekli güncellenmektedir. Duyuru ve haberler veli ve öğrencilerimizle paylaşılmaktadır.
7	Veli SMS sistemi aktif şekilde kullanılmakta veliler öğrencileri ile ilgili bilgilere kısa sürede ulaşabilmektedir.

3.BÖLÜM

GELECEĞE BAKIŞ

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ *

Ülkenin geleceğine damga vuracak nesiller inşa edecek bilgili, kültürlü, donanımlı, üretken hanımefendiler yetiştiren seçkin bir kurum olmak

VİZYONUMUZ *

Bilgili, kültürlü, nazik, milli manevi ve ahlaki değerleri benimseyen, kendini ve yaradanını bilmek gayesiyle ilim tahsil eden, hayra vesile olmayı karakterde özümsemiş, hakkı vicdan terazisinde tartmış, bir nefeslik dünyaya anlamlı bir iz bırakmayı gaye edinmiş, emanette emin, geçmişten aldığı dersle geleceğe dair yeni ufuklar açan, özgüven sahibi gençler yetiştirmeyi amaç edinen bir ilkeler kurumu.

TEMEL DEĞERLERİMİZ *

- Büyük Atatürk'ün ilke ve inkılaplarının yol göstericiliğine inanırız.
- Bilim ve teknolojideki gelişmeleri takip eder ve kullanırız.
- Yeni fikirler üretmek için katılımcılığı esas alırız.
- Okulumuzda öğrenmeyi öğrenmek, öğrendiklerimizle yeni şeyler düşünmek temel ihtiyaç olarak görülür.
- Okulumuz, eğitimcilerin, öğrencilerin, velilerin ve çevremizdeki paydaşların fikirlerini açıkça söyleyebilecekleri demokratik bir ortam oluşturur.
- Hoşgörü, yardımseverlik, samimiyet, güven ve dostluğa inanıyor, çevremiz ve öğrencilerimiz için bu değerlerin vazgeçilmez olduğunu savunuyoruz.
- Ekip çalışmasının önemine inanıyoruz. Takım ruhuyla çalışmalarımıza yön veriyoruz.
- Kişisel gelişimimiz için iletişim yollarını açık tutarız.
- Kendimize yakın ve uzak pek çok hedef belirlerken, ulaşmak istediğimiz sınırsız ufuklar olduğunun bilincindeyiz.
- Başarılı, Türk milletinin öz değerlerine saygılı, kendisi, ailesi ve toplum için yararlı davranışlar kazanmış bireyler yetiştirmek ilkemizdir.
- Eğitim ve öğretimde öğrenciyi merkez alan bir anlayışı benimsiyoruz.
- Öğrencilerimizin her biri bizim için değerlidir.
- Türk toplumunun bir üyesi olarak birbirimizle ve başka ulusların insanları ile olan ilişkilerimizde, insana saygıyı esas alır, insana, insan olduğu için saygı gösteririz.

TEMA I: EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM

TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİME ERİŞİM ve KATILIM									
Amaç 1	A 1 Eğitim ve öğretime erişim oranlarını artırarak eğitim kurumlarının hedef kitlelerini oluşturan her bireye ulaşmak									
Hedef 1.1	H.1.1. 2028 yılına kadar her öğrencimizin yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde proje tabanlı bilimsel, teknolojik çalışmalardan en az 1'ine aktif katılımını sağlamak H2.2. Ortaöğretim eğitim kurumlarında 5 gün ve üzeri devamsızlık oranını %5'ten %3'e indirme H.3.3 Özel eğitim ve rehberliğe ihtiyaç duyan öğrencilerin %100'üne ulaşarak, eğitim ve rehberlik gereksinimlerini karşılama									
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 1.1.1 Tanıtım yapılan okulların oranı	20	13	13	10	7	4	2	Yılda 2	Yılda 2	
PG 1.1.2 Ulaşılan öğrencilerin oranı	20	8	8	10	12	14	16	Yılda 2	Yılda 1	
PG 1.1.3 Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	30	58	60	62	64	66	68	Yılda 2	Yılda 2	
PG 1.1. Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	30	3	4	6	8	9	10	Yılda 2	Yılda 1	
Koordinatör Birim	Okul idaresi, rehberlik servisi, sınıf rehber öğretmenleri									
İş birliği Yapılacak Birimler	Veliler									
Riskler	Okulun fiziki yapısı									
Stratejiler	S1. Yıl içerisinde başarı değerlendirme analizleri yapılarak öğrencilerin durumları gözlemlenecektir. S2. Öğrencilerimiz ve velilerimiz için "etkili ve verimli ders çalışma yöntem ve teknikleri" ile ilgili seminer verilecektir.									
Maliyet Tahmini	20.000.(Yıllık)									
Tespitler	Okulun fiziki yetersizlikleri Velilerin yeterli olmayan ilgisi									
İhtiyaçlar	Okulun Fiziki yapısının geliştirilmesi									

TEMA 2	EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE								
Amaç 2	A.2 Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır								
Hedef 2.1	H2. Öğrencilerin sosyal faaliyetlere katılma oranı								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.1.1 Sosyal ve sportif faaliyetlerde başarılı olan öğrencilerin ödüllendirilmesi	20	55	65	75	85	95	100	Yılda 2	Yılda 2
PG 2.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	25	14	14	18	22	26	30	Yılda 1	Yılda 2
PG 2.1.3. Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	25	27	27	30	33	35	38	Yılda 2	Yılda 2
PG 2.1.4 Okulun katılım sağladığı ulusal ve uluslararası proje sayısı	10	6	6	7	7	8	8	Yılda 1	Yılda 2
Koordinatör Birim	Okul idaresi, rehberlik servisi, sınıf rehber öğretmenleri								
İş birliği Yapılacak Birimler	İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri, Sivil Toplum Kuruluşları, Veliler								
Riskler	Göç ile birlikte artan nüfus Okulun fiziki yetersizlikleri Velilerin yeterli olmayan ilgisi								
Stratejiler	S1. Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir. S2. Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır. oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır. S3. Tabiat Okulu, Mesleki yarışmalar, Üç aylar ve Ramazan, Vakit Kuşanmak – Namaz-, Arapça yarışmaları gibi etkinliklere öğrencilerin katılımları teşvik edilecektir.								
Maliyet Tahmini	40.000 TL (Yıllık)								
Tespitler	Okul Bahçesinin uygun olması								
İhtiyaçlar	Etkinliklerde kullanılacak malzemelerin alımı								

TEMA 3	EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE									
Amaç 3	A3. Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır									
Hedef 3.1	H3.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır									
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 3.1. Öğrencilerin sosyal faaliyetlere katılma oranı	50	45	47	50	52	55	57	Yılda 2	Yılda 2	
PG 3.1. Takdir belgesi alan öğrenci sayısı	50	59	60	61	62	63	64	Yılda 2	Yılda 2	
PG 3.1. Teşekkür belgesi alan öğrenci sayısı	40	50	52	54	56	58	60	Yılda 2	Yılda 2	
Koordinatör Birim	Okul idaresi, rehberlik servisi, zümre başkanları Tüm idareciler ve öğretmenler									
İş birliği Yapılacak Birimler	İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri, Sivil Toplum Kuruluşları, Veliler									
Riskler	Velilerin yeterli olmayan ilgisi									
Stratejiler	S1 Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2 Öğrencilerin kompozisyon, resim, şiir vb. yarışmalara katılımları teşvik edilecek, okul içerisinde yapılan yarışmalarda öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır. S3 Okul Kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir.									
Maliyet Tahmini	60.000 TL (Yıllık)									
Tespitler	Okulumuzun fiziki yapısı uygun									
İhtiyaçlar	Bölge imkanlarını karşılayacak okul binası yapılması Ders materyalinin sağlanması									

TEMA 4	KURUMSAL KAPASİTE								
Amaç 5	A5. Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir..								
Hedef 5.1	H5.1. Pansiyonda kalan öğrenci oranının artırılması								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 5.1.1 Pansiyon kapasitesinin genişletilerek daha fazla öğrenciye barınma imkanı sunulması	20	75	80	85	90	95	100	Yılda 1	Yılda 2
PG 5.1.Okul web sayfasının sürekli güncellenmesi, okulla ilgili haber, etkinlik, duyuru vb. ile ilgili öğrenci ve velilerin bilgilendirilmesi	10	2	2	2	2	2	2	Yılda 1	Yılda 2
PG 5.1.3 İş güvenliği ve sağlığı çalışmaları kapsamında okulun güvenli hale getirilmesi	20	21	21	21	21	21	21	Yılda 1	Yılda 2
PG 5.1.4 Z kütüphanenin içeriğinin zenginleştirilmesi	10	5	6	7	8	9	10	Yılda 2	Yılda 2
PG 5.1.5 Kodlama atölyesinin etkin şekilde kullanılarak öğrencilerin teknoloji üretimine imkan oluşturulması	20	2	2	2	3	3	4	Yılda 2	Yılda 2
Koordinatör Birim	Okul idaresi, tüm öğretmenleri								
İş birliği Yapılacak Birimler	İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri, Üniversiteler								
Riskler	Okul pansiyonun yetersiz olması								
Stratejiler	S1 Temizlik kalitesinin artırılması için çalışan sayısının artırılması. S2 Bakanlık, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kapsamında yardımcı personelin görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır.								
Maliyet Tahmini	900.000 TL (Yıllık)								
Tespitler	Hizmetiçi eğitimlerin öğretim programlarına entegre edilmesi Lisans üstü eğitimlerin öğretmene maddi ve manevi kazanımların yetersizliği								
İhtiyaçlar	Okul temelli hizmetiçi eğitimlerin artırılması, öğretmenlerin derslerinde direkt kullanacakları eğitimlerin verilmesi, Üniversitelerin lisansüstü kontenjanlarını artırması								

TEMA 5	KURUMSAL KAPASİTE									
Amaç 5	A5. Eğitim ve öğretime erişim oranlarını artırarak eğitim kurumlarının hedef kitesini oluşturan her bireye ulaşma									
Hedef 5.1	H5.1. Ortaöğretim kurumlarında 5 gün ve üzeri devamsızlık oranını %5'ten %3'e indirme									
Performans Göstergeleri	Hedef e Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 5.1. Ortaöğretimde sınıfta kalma oran	20	75	80	85	90	95	100	Yılda 1	Yılda 2	
PG 5.1. 5 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık oranı	10	2	2	2	2	2	2	Yılda 1	Yılda 2	
PG 5.1.3 Sürekli devamsız öğrenci oranı	20	21	21	21	21	21	21	Yılda 1	Yılda 2	
PG 5.1.4 Ortaöğretimde üniversiteye yerleştirme oran	10	5	6	7	8	9	10	Yılda 2	Yılda 2	
Koordinatör Birim	Okul idaresi, tüm öğretmenleri									
İş birliği Yapılacak Birimler	İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri, Üniversiteler									
Riskler	Öğrenci akademik başarıları									
Stratejiler	Tüm öğrencilere ve velilere özel eğitim çalışmaları hakkında bilgilendirme yapılacak. Özel eğitim öğrencilerinin çalışmaları düzenli olarak okul genelinde sergilenecek									
Maliyet Tahmini	20.000 TL (Yıllık)									
Tespitler	"Özel eğitim" kavramı ile ilgili önyargılar mevcuttur. Kurumumuzda özel eğitim sınıfı bulunmamaktadır. Kurumumuzun fiziksel yapısı özel eğitim sınıfı oluşturulmasını güçleştirmektedir.									
İhtiyaçlar	Özel eğitim sınıfı, diğer kurumlarla iş birliği, eğitim faaliyetlerinde uzman desteği									

4.BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

IV. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Tahmini Kaynaklar Analizinden yararlanılarak kurumumuzun 5 yıllık hedeflerine ulaşılabilmesi için planlanan faaliyetlerin Tahmini Maliyet Analizi yapılmıştır.

Tablo 18 Tahmini Maliyetler (TL)

Hedefler	Planın 1. Yılı	Planın 2. Yılı	Planın 3. Yılı	Planın 4. Yılı	Planın 5. Yılı	Toplam Maliyet
A1	500.00	1000.00	1000.00	1000.00	1500.00	500.000.
H1.1	500.00	1000.00	1000.00	1000.00	1500.00	5000.00
H1.2	0	0	0	0	0	0
A2	1000.00	1500.00	2000.00	2500.00	3000.00	100000.0
H2.1	250.00	750.00	1000.00	1250.00	1500.00	5000.00
H2.2	0	0	0	0	0	0
H2.3	250.00	750.00	1000.00	1250.000.	1500.00	5000.00
H2.4	0	0	0	0	0	0
A3	600.00	900.00	1200.00	1500.00	1800.00	6000.00
H3.1	500.00	750.00	1000.00	1250.00	1500.00	5000.00
H3.2	100.00	150.00	200.00	250.00	300.00	1000.00
TOPLAM	1200.00	1700.00	2200.00	2700.00	3200.00	21000.00

5.BÖLÜM

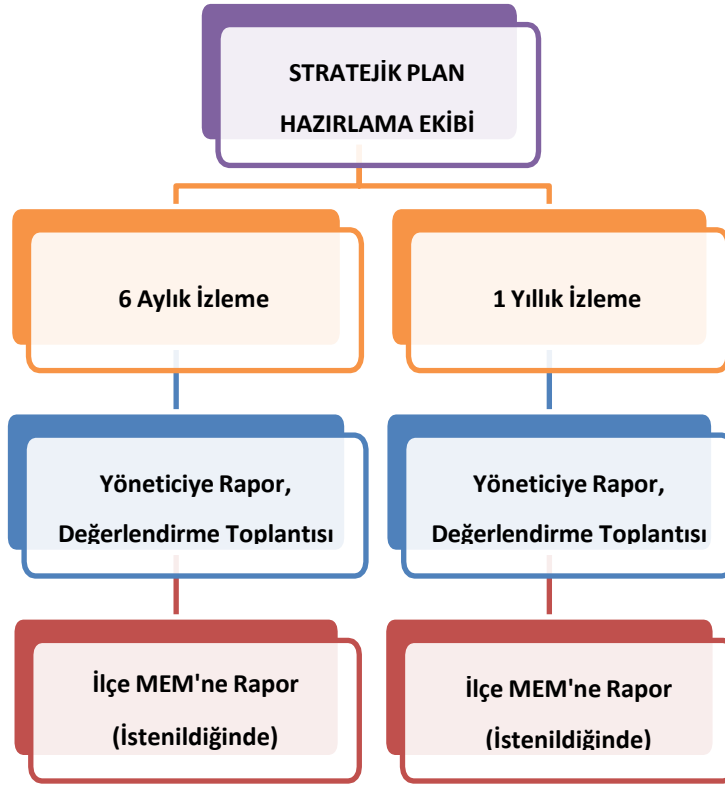
İZLEME VE DEĞERLENDİRME

V. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.



Okul/Kurum Strateji Geliştirme Kurulu

S. No	Adı-Soyadı	Unvanı	E-Posta	Telefon
1	AYŞE YAVUZ YÜKSEL	OKUL MÜDÜRÜ	ayseyavuzuysel41@gmail.com	5307234366
2	HAYATİ ŞAHİN	OKUL MÜDÜR YARDIMCISI	hayati_sahin@hotmail.com	5064842525
3	OKTAY TÜRK	ÖĞRETMEN	oktayturk07@gmail.com	5069465701
4	YUSUF YILMAZ	ÖĞRETMEN	by_suf@hotmail.com	5543759897
5	ZEYNEP ACAR	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	eymenbera61@gmail.com	0536 279 58 26

Okul/Kurum Stratejik Planlama Ekibi

S. No	Adı-Soyadı	Unvanı	E-Posta	Telefon
1	ATTİLA AKÇAKAYA	MÜDÜR BAŞYARDIMCISI	murat1975akcakaya123456@gmail.com	5056883044
2	SEBAHAT ATMACA TUNÇ	ÖĞRETMEN	sebahat.atmaca@gmail.com	5323601409
3	YUSUF ZİYA YILMAZ	ÖĞRETMEN	efe2941@hotmail.com	5056005146
4	EMİNE UZUN	ÖĞRETMEN	sar.e@hotmail.com	5374674916
5	RAHŞAN SORUCUOĞLU	ÖĞRETMEN	sorucuoglu rahsan@gmail.com	5327160856